

Thanh Hóa, ngày 24 tháng 8 năm 2023

BÁO CÁO
Kết quả công tác tháng 8 năm 2023
Chương trình công tác tháng 9 năm 2023

I. NHỮNG CÔNG VIỆC ĐÃ HOÀN THÀNH

TT	Nội dung công việc	Lãnh đạo Đơn vị/ Người thực hiện	Đơn vị, cá nhân phối hợp	Hồ sơ/Kết quả
1.	Các ca trực đảm bảo 24/24h tại tất cả các vị trí (ANTT, Y tế, KTX)	TB Phạm Chí Công, PTB Nguyễn Lương Phương, PTB Lê Hữu Khuê, PTB Lê Văn Huân, PT Trạm Y tế Mai Thị Thùy/ CB trong ban	Các đơn vị trong trường	Nhật ký trực
2.	Họp về công tác cán bộ đối với bộ phận kỹ thuật; chuyên CB kỹ thuật về Phòng TCHCQT và Trung tâm CNTT&TT	TB Phạm Chí Công, PTB Lê Hữu Khuê, PTB Lê Văn Huân/ CB tổ Kỹ thuật, VSMT	Phòng TCHCQT, Trung tâm CNTT&TT	Biên bản cuộc họp; các Quyết định của Hiệu trưởng
3.	Tham gia công tác xác nhận và tổ chức tiếp nhận thí sinh trúng tuyển đại học chính quy trúng tuyển năm 2023. - KTX: Bố trí, sắp xếp SV ở nội trú; - Y tế: Khám sức khỏe, BHYT; - ANTT: Hướng dẫn đỗ xe, điểm nhập học, đảm bảo ANTT.	TB Phạm Chí Công, PTB Nguyễn Lương Phương, PTB Lê Hữu Khuê, PTB Lê Văn Huân, PT Trạm Y tế Mai Thị Thùy/ CB trong ban	Các tổ công tác trong Ban	Kế hoạch số: 262/KH-ĐHHĐ ngày 17/8/2023 của Hiệu trưởng
4.	Sắp xếp, bố trí phòng, làm hợp đồng thuê phòng cho SV đầu năm học mới 2023 – 2024	TB Phạm Chí Công, PTB Lê Hữu Khuê PTB Lê Văn Huân/ CB tổ QLNT	Các tổ công tác trong Ban	Hợp đồng thuê phòng; Tổng số người ở trong Ký túc xá hiện nay là 946 người. Trong đó: 816 SV Việt Nam, 130 LHS Lào (100 ĐHHĐ, 30 ĐHVH)

TT	Nội dung công việc	Lãnh đạo Đơn vị/ Người thực hiện	Đơn vị, cá nhân phối hợp	Hồ sơ/Kết quả
5.	Đăng tải các thông báo, thông tin, các hoạt động, sự kiện của Ban lên trang của đơn vị trong Website Nhà trường	TB Phạm Chí Công, PTB Lê Văn Huân /Trịnh Thị Huân	Các tổ công tác trong Ban	Đăng 22 tin, bài (Tính từ ngày 24/7 đến ngày 23/8/2023)
6.	Đề nghị Nhà trường về việc sửa chữa, bổ sung, thay thế trang thiết bị trong Ký túc xá: Giát giường, Thang máy KTX N1, điều hòa nhiệt độ phòng nội trú, máy tính phòng làm việc; thanh lý, sửa chữa, mua mới xe rác; máy bơm N5, cải tạo phòng chất lượng cao...	TB Phạm Chí Công, PTB Lê Văn Huân/ CB tổ Quản lý KTX	Phòng TC-HC-QT; Trung tâm CNTT&TT, Phòng KHTC	Đã gửi 07 đề nghị, yêu cầu (Tính từ ngày 24/7 đến ngày 23/8/2023)
7.	Lên phương án đảm bảo công tác ANTT-ATTS theo Kế hoạch hoạt động của Nhà trường và các đơn vị trong trường, ngoài trường.	PTB Nguyễn Lương Phuong/NV Bảo vệ	Các đơn vị trong trường	Theo kế hoạch hoạt động của Nhà trường & các đơn vị trong trường, ngoài trường.
8.	Tiếp nhận cổng phía Bắc; phân công, bố trí NV bảo vệ trực tại cổng phía Bắc đảm bảo theo quy định	PTB Nguyễn Lương Phuong/NV Bảo vệ	Các đơn vị trong trường	Theo kế hoạch hoạt động của Nhà trường
9.	Phối kết hợp chặt chẽ với các đơn vị trong trường, cơ quan công an các cấp, chính quyền địa phương các phường Đông Vệ; Quảng Thành, Thôn Thành Mai phát hiện, ngăn chặn và xử lý các trường hợp có biểu hiện gây mất an ninh trật tự trong trường và các khu vực cổng trường, đặc biệt tại khu vực cổng phía Đông.	TB Phạm Chí Công, PTB Nguyễn Lương Phuong/NV Bảo vệ	Các đơn vị toàn trường, Cơ quan công an.	Duy trì công tác phối hợp thường xuyên và cập nhật trao đổi thông tin liên quan đến tình hình ANTT.
10.	Trong tháng vẫn còn một số ít trường hợp các phương tiện tham gia giao thông trong đường nội bộ không chấp hành các biển báo vẫn đi trái làn đường, để các phương tiện không đúng nơi quy định. Tất cả các trường hợp vi phạm nội quy, quy định của Nhà trường nói trên trong tháng đều được xử lý nhắc nhở kịp thời, cam kết không tái phạm.	PTB Nguyễn Lương Phuong/NV Bảo vệ	Các đơn vị toàn trường	Bản cam kết, Biên bản vi phạm
11.	Thực hiện sơ cấp cứu kịp thời, cấp phát thuốc đúng người, đúng bệnh trong các ca trực	Mai Thị Thùy/ Cán bộ Y tế	Các đơn vị trong trường	Phiếu cấp thuốc
12.	Thực hiện nhiệm vụ y tế khác theo điều động của Nhà trường	Mai Thị Thùy/ Cán bộ Y tế	Các đơn vị trong trường	Theo lịch phân công của Nhà trường

TT	Nội dung công việc	Lãnh đạo Đơn vị/ Người thực hiện	Đơn vị, cá nhân phối hợp	Hồ sơ/Kết quả
13.	Thực hiện phun thuốc diệt côn trùng tại Trường Tiểu học, Trung học cơ sở và Trung học phổ thông Hồng Đức	Mai Thị Thùy/ Cán bộ Y tế	Trường TH, THCS & THPT Hồng Đức	Hoàn thành
14.	Sơ cấp cứu, khám bệnh và tư vấn sức khỏe tại Trạm y tế trong tháng là: 312 lượt cán bộ và người học. Trong quá trình chăm sóc sức khỏe ban đầu cho CBVC-LĐ và người học không để xảy ra tai biến.	Mai Thị Thùy/ Cán bộ Y tế	Các đơn vị toàn trường	Sổ theo dõi và hồ sơ khám sức khỏe của sinh viên
15.	Thực hiện công tác BHYT bắt buộc đối với tất cả sinh viên hệ chính quy trong toàn trường. Số lượng sinh viên toàn trường tham gia BHYT: 5.235 SV, đạt tỉ lệ: 98%.	Mai Thị Thùy/ Cán bộ Y tế	Các đơn vị toàn trường	Danh sách sinh viên tham gia BHYT
16.	Kiểm tra, theo dõi việc thực hiện VSMT tại các phòng ban, giảng đường và khu ký túc xá nhìn chung đảm bảo sạch sẽ; VSATTP tại các bếp ăn tập thể, căng tin không có trường hợp ngộ độc thực phẩm xảy ra.	Mai Thị Thùy/ Cán bộ Y tế	Phòng TC-HC-QT, Trường MN Thực hành, Các bếp ăn	Biên bản kiểm tra VSMT

II. NHỮNG VIỆC CHƯA HOÀN THÀNH

TT	Nội dung công việc	Người chỉ đạo/ người thực hiện	Nguyên nhân chưa hoàn thành	Phương hướng giải quyết
1.	Sửa chữa đoạn đường hư hỏng phía trước KTX N2	Phòng TCHCQT	Đã gửi đề nghị từ tháng 3/2023	Đề nghị thực hiện trong tháng 9/2023
2.	Sửa chữa phòng 212 Nhà khách bị thấm dột	Phòng TCHCQT	Đã gửi đề nghị ngày 12/7/2023	Đề nghị thực hiện trong tháng 9/2023

III. CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 9 NĂM 2023

A. NHIỆM VỤ THƯỜNG XUYÊN

- Toàn thể CBVC-LĐ trong đơn vị tiếp tục nghiên cứu, học tập, quán triệt chuyên đề năm 2023 "Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về phát huy ý trí tự lực, tự cường, đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, góp phần xây dựng nền hành chính hoạt động hiệu lực, hiệu quả, phục vụ đặc lực cho phát triển kinh tế - xã hội nhanh, bền vững";
- Thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch bệnh; đảm bảo các điều kiện cho năm học 2023- 2024;

- Đảm bảo các ca trực 24/24h, phân công trực tại tất cả các vị trí (ANTT, Y tế, KTX);
- Thường xuyên thực hiện kiểm tra toàn bộ hệ thống trang thiết bị phòng ở nội trú, đề nghị sửa chữa kịp thời cho người ở nội trú;
- Tăng cường công tác kiểm tra đánh giá việc thực hiện vệ sinh môi trường, vệ sinh an toàn thực phẩm tại các bếp ăn tập thể trong trường
- Tổ chức thực hiện công tác BHYT bắt buộc đối với HSSV chính quy trong toàn trường;
- Phối hợp chặt chẽ với các đơn vị trong trường, cơ quan Công an, chính quyền địa phương các phường trên địa bàn, ngăn chặn và xử lý kịp thời các trường hợp mất an ninh trật tự xảy ra trong trường và khu vực trước cổng trường.

B. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

TT	Nội dung công việc	Chỉ đạo/Thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công tác
1.	Triển khai kế hoạch công tác của Nhà trường và của đơn vị trong tháng 9/2023; Lên phương án đảm bảo công tác quản lý KTX, ANTT, Y tế theo Kế hoạch hoạt động của Nhà trường, của Ban.	TB Phạm Chí Công, PTB Nguyễn Lương Phương, PTB Lê Hữu Khuê, PTB Lê Văn Huân, PT Trạm Y tế Mai Thị Thùy/ CB trong ban	Các đơn vị trong trường	Tháng 9/2023	
2.	Đăng tin, bài tuyên truyền trên trang của Ban trong website Nhà trường	TB Phạm Chí Công, PTB Lê Văn Huân /Trịnh Thị Huân	Các tổ công tác trong Ban	Tháng 9/2023	
3.	Tiếp tục sắp xếp, bố trí phòng, làm hợp đồng thuê phòng cho SV năm học 2023 – 2024; tập trung tiếp sinh đối với thí sinh trúng tuyển đại học chính quy trúng tuyển năm 2023.	TB Phạm Chí Công, PTB Lê Hữu Khuê PTB Lê Văn Huân/ CB các tổ công tác	Các tổ công tác trong Ban	Tháng 9/2023	
4.	Bố trí khách của Nhà trường ở tại các phòng khách đảm bảo theo quy định	TB Phạm Chí Công, PTB Lê Hữu Khuê/ Nguyễn Thị Diệu	Các đơn vị trong trường	Tháng 9/2023	
5.	Sửa chữa đoạn đường hư hỏng phía trước KTX N2	Phòng TCHCQT	Phòng KHTC	Tháng 9/2023	
6.	Sửa chữa phòng 212 Nhà khách bị thấm dột	Phòng TCHCQT	Phòng KHTC	Tháng 9/2023	
7.	Hướng dẫn phụ huynh, học sinh về các phương tiện đúng nơi quy định và địa điểm nhập học hệ chính quy năm 2023.	TB Phạm Chí Công, PTB Nguyễn Lương Phương/ NV Bảo vệ	Các đơn vị trong trường	Tháng 9/2023	
8.	Tăng cường công tác kiểm tra kiểm soát người, phương tiện ra vào cơ quan, tăng tần suất tuần	PTB Nguyễn Lương Phương/NV Bảo vệ	Các đơn vị trong trường	Tháng 9/2023	

	tra toàn bộ khuôn viên trong trường, xử lý nhắc nhở kịp thời các phương tiện đỗ xe không đúng nơi quy định, phóng nhanh, vượt ẩu, đi trái làn đường quy định.				
9.	Tiếp tục triển khai công tác BHYT bắt buộc đối với sinh viên chính quy trong toàn trường và học sinh trường tiểu học, trung học cơ sở và trung học phổ thông Hồng Đức.	Mai Thị Thùy/ Cán bộ Y tế	Bảo hiểm xã hội tỉnh	Tháng 9/2023	
10.	Tiếp tục thực hiện công tác kiểm tra sức khỏe đầu vào cho thí sinh trúng tuyển nhập học trình độ đại học chính quy năm 2023.	Mai Thị Thùy/ Cán bộ Y tế	Phòng QLĐT, phòng GDCT&CTHSSV	Tháng 9/2023	

TRƯỞNG ĐƠN VỊ

Phạm Chí Công